

Ettevõtte veokite lisamine

Selleks, et Waybillerist maksimum võtta, tasub oma profiil võimalikult põhjalikult seadistada.

Juhul, kui Teie ettevõttes on veokeid/traktoreid, millega kaupasid transpordite, siis tuleb need veoselehtede kasutamiseks süsteemi lisada.

 **Eeltingimus:** Pead olema sisse logitud ja omama vastavaid õigusi (nt *Juhatus*).

Samm 1: Ava sõidukite haldus

1. Lehe päises olevate valikute hulgast avage alammenüü „**Sõidukid**“.
-

Samm 2: Lisa uus sõiduk

1. Kliki nupul „**Lisa sõiduk**“.
 2. Täida väljad (tärniga väljad on kohustuslikud):
 - **Sõiduki Reg.NR** – näiteks 123ABC
 - **Haagise Reg.NR** – näiteks 00ABC
 - **Tehnilised andmed** – need laetakse automaatselt Liiklusregistrist
 - **Veoselehtede saatmine meiliaadressidele** – kui soovite, et et selle veoki veoselehed erinevates etappides kindlatele meiliaadressitele saadetaks, siis tuleb see täita siin
-

Samm 3: Salvesta sõiduk

- Kliki „**Salvesta**“.
-

PS! Kui sul tekib küsimusi või vajad abi, võid alati pöörduda Waybilleri klienditoe poole:

- **E-post:** support@waybiller.com
- **Telefon:** +372 606 8120 (E–R 9:00–17:00)
- **Reaalajas vestlus:** Waybilleri kodulehel või rakenduses